

ECOLE DE FORMATION SOCIALE



Promotion et Développement Humain

BP 20832 Lomé Tél. (00228) 90 10 46 34 / 98 95 82 77 Togo E-mail : centre_social@yahoo.fr

Reconnue par l'État Togolais ; Agrément : Arrêté n° 2016 / 052 / METFP / CAB / SG / SE-CPO

ADEQUATION Formation Diplôme Travail – Compétence, Expérience et Expertise PRATIQUES

CARNET DE STAGES DE L'APPRENANT

PLACEMENT GRATUIT D'APPRENANT
TRAVAILLEUR SOCIAL,
POUR STAGE BENEVOLE

Apprenant Stagiaire

Nom : _____

Prénoms : _____

Contact : _____

_____ ème Promotion 20 __ - 20 __

Numéro Matricule / Carte _____

IDENTIFICATION DE L'APPRENANT

Photo d'identité

Nom _____

Prénoms _____

Date et lieu de naissance _____

Année scolaire de la première inscription _____

____^{ème} **Promotion 20** __ - **20** __

Numéro Matricule / Carte _____

Adresse de résidence _____

Téléphone _____

E – mail _____

Personne à prévenir (nom, lien de parental, téléphone) _____

ORGANISATION GENERALE DES STAGES

N°	ANNEE D'ETUDES	STAGES
1	1 ^{ère} Année	La Famille
2	2 ^{ème} Année	Etude du Milieu
3		Le village et son environnement
4	3 ^{ème} Année	Médico-social
5		Animation sociale en milieu rural
		Animation sociale en milieu urbain

RESPONSABILITÉS DE L'APPRENANT

Présence des Apprenants dans la Structure d'Accueil

1. Signer le cahier / la feuille de présence
2. Valider le stage : Toute absence justifiée ou non de plus de trois jours invalide le stage ainsi qu'une note inférieure à 12 sur 20

Responsabilités

1. Avoir une tenue correcte et une blouse propre
2. Respecter tous les membres de l'équipe
3. Se présenter clairement aux Bénéficiaires, Cas, Clients, Patients, Usagers
4. Être à l'écoute des Bénéficiaires, Cas, Clients, Patients, Usagers
5. Respecter les Bénéficiaires, Cas, Clients, Patients, Usagers
6. N'oublier pas la dimension psychologique de la prise en charge des Bénéficiaires, Cas, Clients, Patients, Usagers
7. Prendre soin des dossiers et éviter toute perte ou détérioration
8. Prendre soin du matériel de la Structure d'Accueil
9. Informer votre encadrant de tout incident ou anomalie relative au service ou à votre stage.

Éthique, déontologie, confidentialité

10. Ne pas divulguer les informations concernant le Bénéficiaire, Cas, Client, Patient, Usager
11. Ne pas donner de renseignements par téléphone à une personne non identifiable.
12. Éviter de filmer ou de photographier un Bénéficiaire, Cas, Client, Patient, Usager à son insu et à visage découvert

NB :

Ce carnet de stage vous accompagnera de la 1^{ère} Année jusqu'à la 3^{ème} Année.
Il doit donc être bien tenu.

1^{ère} ANNÉE

____^{ème} Promotion 20 ____ - 20 ____ Année Scolaire 20 ____ - 20 ____

TERRAIN 1

Thème (du stage) :

LA FAMILLE

Stage exploratoire en milieu rural : imprégnation à la vie des populations en milieu rural et au service social

Objectifs du stage

Le présent stage se veut de permettre aux Apprenants de :

Objectif Général :

S'imprégner de la vie des Populations en milieu rural et du Service Social

Objectifs spécifiques :

1. Explorer les conditions de vie d'une famille rurale
2. Faire la monographie du village
3. Mesurer sa capacité d'adaptation et d'intégration sur le site de stage
4. Se familiariser avec l'Equipe Sociale et le Travail Social
5. Repérer les méthodologies d'intervention Sociale Professionnelle :
Individuelle ou Personnalisée : Service Social Individuel ou Personnalisé ; **de Groupe ou Collective :** Service Social de Groupe,
Communautaire : Service Social Communautaire
6. Identifier les différents Acteurs impliqués dans l'Action Sociale : Population, Equipe Sociale, Partenaires Techniques et Financiers (Groupements d'Intérêt Economique, Sociétés Coopératives, Associations, Confessions Religieuses, Organisation Non Gouvernementale), le Corps Enseignant, le Personnel Médical, les Agents ou Forces de Sécurité et de Défense, les Techniciens d'Agriculture, Elevage, Pêche ; d'Environnement, Eaux et Forêts ; ...
7. Repérer les prestations de services offertes aux Populations par les différents Acteurs impliqués dans l'Action Sociale

1^{ère} Année : STAGE FAMILLE

_____ ème Promotion 20 ____ - 20 ____ Année Scolaire 20 ____ - 20 ____

Période : du _____ au _____

Structure d'accueil : _____

Nom, Prénoms et Contact du Responsable : _____

Village : _____ Canton : _____

Commune : _____ Préfecture : _____

Région : _____ Pays : _____

Type de Structure d'Accueil : Publique , Privée , Association , Organisme Non Gouvernemental (ONG) , Organisme International (OI) , Confessionnelle

N°	Critères d'évaluation	Notation
1	Tenue correcte, propreté	/ 1
2	Ponctualité, assiduité	/ 2
3	Discipline	/ 2
4	Intégration à l'équipe de la Structure d'Accueil	/ 1
5	Participation aux activités	/ 1
6	Relation avec les Bénéficiaires, Cas, Clients, Patients, Usagers	/ 2
7	Esprit de curiosité et soif de connaissance	/ 2
8	Sens des responsabilités	/ 1
9	Sens de l'observation	/ 1
10	Esprit d'initiative	/ 1
11	Auto-évaluation	/ 2
12	Atteinte des objectifs de stage	/ 4
Total		/ 20

Nom et Contact du Responsable de Stage : _____

Appréciation _____

Signature et Cachet

Stage validé

Stage non validé

1^{ère} Année : STAGE FAMILLE

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

APPRECIATION DU STAGE PAR L'APPRENANT					
1	Accueil le 1 ^{er} jour par le responsable du stage	Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>	
2	Qualité du site de stage	Accessible Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>		Adapté à l'enseignement Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
3	Présence des encadreurs	Effective <input type="checkbox"/>	Non Effective <input type="checkbox"/>	Irrégulière <input type="checkbox"/>	Régulière <input type="checkbox"/>
4	Qualité de l'encadrement	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Excellente <input type="checkbox"/>
5	Enseignement du savoir-faire en matière du travail social	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
6	Enseignement du raisonnement en matière du travail social	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bon <input type="checkbox"/>	Excellent <input type="checkbox"/>
7	Réalisation des objectifs en présence des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
8	Discussions organisées des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
9	Charge de travail	Faible <input type="checkbox"/>	Normale <input type="checkbox"/>	Assez lourde <input type="checkbox"/>	Lourde <input type="checkbox"/>
10	Relation avec l'équipe / ambiance	Mauvaise <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Très bonne <input type="checkbox"/>	Sans avis <input type="checkbox"/>
11	Respect des horaires de sortie	Avant l'heure <input type="checkbox"/>	A l'heure <input type="checkbox"/>	Moins d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>	Plus d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>
12	Pensez-vous avoir amélioré vos connaissances lors de ce stage ?	Pas du tout <input type="checkbox"/>	Un peu <input type="checkbox"/>	Moyennement <input type="checkbox"/>	Beaucoup <input type="checkbox"/>
13	Etes-vous satisfait du stage ?	Pas satisfait <input type="checkbox"/>	Peu satisfait <input type="checkbox"/>	Satisfait <input type="checkbox"/>	Très satisfait <input type="checkbox"/>
14	Autres à préciser				

1^{ère} Année : STAGE FAMILLE

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

Développement de compétences pratiques

Développer au moins 10 compétences

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)								
N°	ACTIVITES	NOMBRE		EVALUATION				
	REALISES		Rapports rédigés	TB	B	AB	P	I
1	Accueil – écoute, entretien, permanence							
2	Enquête sociale							
3	Visite à Domicile							
4	Visite à l'École							
5	Visite à l'Atelier							
6	Visite à l'Hôpital							
7	Visite de Crèches, Pouponnières, Garderies, Orphelinats, Foyers, Internats							
8	Visite de Centres d'Observation et de Réinsertion Sociale, Professionnelle, Économique							
9	Visite de Groupements d'Intérêt Économique, des Sociétés Coopératives, Mutuelles de santé, Micro finance, ...							
10	Réunion avec le CDB (CVD, CDQ)							
11	Animation sociale, causerie, sensibilisation							
12	Vulgarisation des droits de l'Homme, Promotion du Genre, des droits de la Femme et des Enfants							
13	Cours de soutien / Répétition							
14	Organisation de journées récréatives pour enfants							
15	Organisation de journées récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Personnes âgées							

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)

N°	ACTIVITES	NOMBRE		EVALUATION				
	REALISES		Rapports rédigés	TB	B	AB	P	I
16	Organisation de journées récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Handicapées, ...							
17	Rédaction de projets							
18	Réalisation d'étude d'impact social de projet							
19	Préparation du terrain pour la réalisation / mise en œuvre de projets							
20	Suivi Évaluation Supervision							
21	Suivi des victimes de calamité							
22	Rédaction d'articles de presse / journal sur des faits sociaux							
23	Élaboration de plan de développement ; plan d'action ; plan de travail ; plan opérationnel							
24	Sensibilisation sur la bonne gouvernance, la démocratie, la décentralisation							
25	Présentation de la Santé Sexuelle de la Reproduction ; la Santé Maternelle et Infantile ; la Planification Familiale							
26	Sensibilisation de lutte contre les grossesses précoces en milieu scolaire							
27	Accompagnement des enfants et jeunes scolaires et extra scolaires à adopter des comportements favorables leur bien être							
28	Orientation scolaire, universitaire et professionnelle ou éveil professionnel							
29	Présentation du thème du 08 Mars (de l'année en cours)							
30	Autres à préciser							

TB : Très bien ; **B** : Bien ; **AB** : Assez bien ; **P** : Passable ; **I** : Insuffisant

2^{ème} ANNÉE

____^{ème} Promotion 20 ____ - 20 ____ Année Scolaire 20 ____ - 20 ____

Le présent stage :

Étude du milieu

Thème : Le village et son environnement

se veut de permettre aux Apprenants de :

- 1) **Explorer le milieu physique et humain du village**
- 2) **S'approprier les composantes (éléments) d'une étude du milieu**
- 3) **S'initier aux techniques du travail en Développement
Communautaire, Service Social de Groupe et Service Social
Individuel**

2^{ème} Année : Stage ETUDE DU MILIEU

_____ ème Promotion 20 ____ - 20 ____ Année Scolaire 20 ____ - 20 ____

Période : du _____ au _____

Structure d'accueil : _____

Nom, Prénoms et Contact du Responsable : _____

Village : _____ Canton : _____

Commune : _____ Préfecture : _____

Région : _____ Pays : _____

Type de Structure d'Accueil : Publique , Privée , Association , Organisme Non Gouvernemental (ONG) , Organisme International (OI) , Confessionnelle

N°	Critères d'évaluation	Notation
1	Tenue correcte, propreté	/ 1
2	Ponctualité, assiduité	/ 2
3	Discipline	/ 2
4	Intégration à l'équipe de la Structure d'Accueil	/ 1
5	Participation aux activités	/ 1
6	Relation avec les Bénéficiaires, Cas, Clients, Patients, Usagers	/ 2
7	Esprit de curiosité et soif de connaissance	/ 2
8	Sens des responsabilités	/ 1
9	Sens de l'observation	/ 1
10	Esprit d'initiative	/ 1
11	Auto-évaluation	/ 2
12	Atteinte des objectifs de stage	/ 4
Total		/ 20

Nom et Contact du Responsable de Stage : _____

Appréciation _____

Signature et Cachet

Stage validé

Stage non validé

2^{ème} Année : Stage ETUDE DU MILIEU

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

APPRECIATION DU STAGE PAR L'APPRENANT					
1	Accueil le 1 ^{er} jour par le responsable du stage	Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>	
2	Qualité du site de stage	Accessible Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>		Adapté à l'enseignement Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
3	Présence des encadreurs	Effective <input type="checkbox"/>	Non Effective <input type="checkbox"/>	Irrégulière <input type="checkbox"/>	Régulière <input type="checkbox"/>
4	Qualité de l'encadrement	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Excellente <input type="checkbox"/>
5	Enseignement du savoir-faire en matière du travail social	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
6	Enseignement du raisonnement en matière du travail social	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bon <input type="checkbox"/>	Excellent <input type="checkbox"/>
7	Réalisation des objectifs en présence des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
8	Discussions organisées des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
9	Charge de travail	Faible <input type="checkbox"/>	Normale <input type="checkbox"/>	Assez lourde <input type="checkbox"/>	Lourde <input type="checkbox"/>
10	Relation avec l'équipe / ambiance	Mauvaise <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Très bonne <input type="checkbox"/>	Sans avis <input type="checkbox"/>
11	Respect des horaires de sortie	Avant l'heure <input type="checkbox"/>	A l'heure <input type="checkbox"/>	Moins d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>	Plus d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>
12	Pensez-vous avoir amélioré vos connaissances lors de ce stage ?	Pas du tout <input type="checkbox"/>	Un peu <input type="checkbox"/>	Moyennement <input type="checkbox"/>	Beaucoup <input type="checkbox"/>
13	Etes-vous satisfait du stage ?	Pas satisfait <input type="checkbox"/>	Peu satisfait <input type="checkbox"/>	Satisfait <input type="checkbox"/>	Très satisfait <input type="checkbox"/>
14	Autres à préciser				

2^{ème} Année : Stage ETUDE DU MILIEU

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

Développement de compétences pratiques

Renforcer les 10 compétences capitalisées en 1^{ère} Année et développer 10 nouvelles compétences

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)								
N°	ACTIVITES	NOMBRE	EVALUATION					
	REALISES	Rapports rédigés	TB	B	AB	P	I	
1	Accueil – écoute, entretien, permanence							
2	Enquête sociale							
3	Visite à Domicile							
4	Visite à l'École							
5	Visite à l'Atelier							
6	Visite à l'Hôpital							
7	Visite de Crèches, Pouponnières, Garderies, Orphelinats, Foyers, Internats							
8	Visite de Centres d'Observation et de Réinsertion Sociale, Professionnelle, Économique							
9	Visite de Groupements d'Intérêt Économique, des Sociétés Coopératives, Mutuelles de santé, Micro finance, ...							
10	Réunion avec le CDB (CVD, CDQ)							
11	Animation sociale, causerie, sensibilisation							
12	Vulgarisation des droits de l'Homme, Promotion du Genre, des droits de la Femme et des Enfants							
13	Cours de soutien / Répétition							
14	Organisation de journées récréatives pour enfants							
15	Organisation de journées récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Personnes âgées							

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)								
N°	ACTIVITES	NOMBRE		EVALUATION				
	REALISES		Rapports rédigés	TB	B	AB	P	I
16	Organisation de journées récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Handicapées, ...							
17	Rédaction de projets							
18	Réalisation d'étude d'impact social de projet							
19	Préparation du terrain pour la réalisation / mise en œuvre de projets							
20	Suivi Évaluation Supervision							
21	Suivi des victimes de calamité							
22	Rédaction d'articles de presse / journal sur des faits sociaux							
23	Élaboration de plan de développement ; plan d'action ; plan de travail ; plan opérationnel							
24	Sensibilisation sur la bonne gouvernance, la démocratie, la décentralisation							
25	Présentation de la Santé Sexuelle de la Reproduction ; la Santé Maternelle et Infantile ; la Planification Familiale							
26	Sensibilisation de lutte contre les grossesses précoces en milieu scolaire							
27	Accompagnement des enfants et jeunes scolaires et extra scolaires à adopter des comportements favorables leur bien être							
28	Orientation scolaire, universitaire et professionnelle ou éveil professionnel							
29	Présentation du thème du 08 Mars (de l'année en cours)							
30	Autres à préciser							

TB : Très bien ; **B** : Bien ; **AB** : Assez bien ; **P** : Passable ; **I** : Insuffisant

2^{ème} ANNÉE

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

Stage MEDICO SOCIAL

Ce stage a pour but de :

1. Aider le Stagiaire à mieux comprendre et à inclure dans son travail les notions de Santé Maternelle et Infantile, Planification Familiale, Médecine et de Pédiatrie reçues en classe
2. Donner l'occasion au Stagiaire d'apprendre à travailler en équipe avec le Personnel Médical et Para – médical et de l'aider à intervenir en cas d'épidémie et de catastrophe naturelle
3. Permettre au Stagiaire d'apprendre à établir de bonnes relations avec les malades afin de découvrir les aspects sociaux de leur maladie
4. Permettre au Stagiaire de mieux connaître les attitudes et comportements face à la santé (croyance, moyens de préservation de santé)

2^{ème} Année : Stage MEDICO - SOCIAL

_____ ème Promotion 20 ____ - 20 ____ Année Scolaire 20 ____ - 20 ____

Période : du _____ au _____

Structure d'accueil : _____

Nom, Prénoms et Contact du Responsable : _____

Village : _____ Canton : _____

Commune : _____ Préfecture : _____

Région : _____ Pays : _____

Type de Structure d'Accueil : Publique , Privée , Association , Organisme Non Gouvernemental (ONG) , Organisme International (OI) , Confessionnelle

N°	Critères d'évaluation	Notation
1	Tenue correcte, propreté	/ 1
2	Ponctualité, assiduité	/ 2
3	Discipline	/ 2
4	Intégration à l'équipe de la Structure d'Accueil	/ 1
5	Participation aux activités	/ 1
6	Relation avec les Bénéficiaires, Cas, Clients, Patients, Usagers	/ 2
7	Esprit de curiosité et soif de connaissance	/ 2
8	Sens des responsabilités	/ 1
9	Sens de l'observation	/ 1
10	Esprit d'initiative	/ 1
11	Auto-évaluation	/ 2
12	Atteinte des objectifs de stage	/ 4
Total		/ 20

Nom et Contact du Responsable de Stage : _____

Appréciation _____

Signature et Cachet

Stage validé

Stage non validé

2^{ème} Année : Stage MEDICO - SOCIAL

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

APPRECIATION DU STAGE PAR L'APPRENANT					
1	Accueil le 1 ^{er} jour par le responsable du stage	Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>	
2	Qualité du site de stage	Accessible Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>		Adapté à l'enseignement Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
3	Présence des encadreurs	Effective <input type="checkbox"/>	Non Effective <input type="checkbox"/>	Irrégulière <input type="checkbox"/>	Régulière <input type="checkbox"/>
4	Qualité de l'encadrement	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Excellente <input type="checkbox"/>
5	Enseignement du savoir-faire en matière du travail social	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
6	Enseignement du raisonnement en matière du travail social	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bon <input type="checkbox"/>	Excellent <input type="checkbox"/>
7	Réalisation des objectifs en présence des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
8	Discussions organisées des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
9	Charge de travail	Faible <input type="checkbox"/>	Normale <input type="checkbox"/>	Assez lourde <input type="checkbox"/>	Lourde <input type="checkbox"/>
10	Relation avec l'équipe / ambiance	Mauvaise <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Très bonne <input type="checkbox"/>	Sans avis <input type="checkbox"/>
11	Respect des horaires de sortie	Avant l'heure <input type="checkbox"/>	A l'heure <input type="checkbox"/>	Moins d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>	Plus d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>
12	Pensez-vous avoir amélioré vos connaissances lors de ce stage ?	Pas du tout <input type="checkbox"/>	Un peu <input type="checkbox"/>	Moyennement <input type="checkbox"/>	Beaucoup <input type="checkbox"/>
13	Etes-vous satisfait du stage ?	Pas satisfait <input type="checkbox"/>	Peu satisfait <input type="checkbox"/>	Satisfait <input type="checkbox"/>	Très satisfait <input type="checkbox"/>
14	Autres à préciser				

2^{ème} Année : Stage MEDICO - SOCIAL

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

Développement de compétences pratiques

Renforcer les 10 compétences capitalisées en 1^{ère} Année et développer 10 nouvelles compétences

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)								
N°	ACTIVITES	NOMBRE		EVALUATION				
	REALISES	Rapports rédigés	TB	B	AB	P	I	
1	Accueil – écoute, entretien, permanence							
2	Enquête sociale							
3	Visite à Domicile							
4	Visite à l'École							
5	Visite à l'Atelier							
6	Visite à l'Hôpital							
7	Visite de Crèches, Pouponnières, Garderies, Orphelinats, Foyers, Internats							
8	Visite de Centres d'Observation et de Réinsertion Sociale, Professionnelle, Économique							
9	Visite de Groupements d'Intérêt Économique, des Sociétés Coopératives, Mutuelles de santé, Micro finance, ...							
10	Réunion avec le CDB (CVD, CDQ)							
11	Animation sociale, causerie, sensibilisation							
12	Vulgarisation des droits de l'Homme, Promotion du Genre, des droits de la Femme et des Enfants							
13	Cours de soutien / Répétition							
14	Organisation de journées récréatives pour enfants							
15	Organisation de journées récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Personnes âgées							

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)								
N°	ACTIVITES	NOMBRE		EVALUATION				
	REALISES		Rapports rédigés	TB	B	AB	P	I
16	Organisation de journées récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Handicapées, ...							
17	Rédaction de projets							
18	Réalisation d'étude d'impact social de projet							
19	Préparation du terrain pour la réalisation / mise en œuvre de projets							
20	Suivi Évaluation Supervision							
21	Suivi des victimes de calamité							
22	Rédaction d'articles de presse / journal sur des faits sociaux							
23	Élaboration de plan de développement ; plan d'action ; plan de travail ; plan opérationnel							
24	Sensibilisation sur la bonne gouvernance, la démocratie, la décentralisation							
25	Présentation de la Santé Sexuelle de la Reproduction ; la Santé Maternelle et Infantile ; la Planification Familiale							
26	Sensibilisation de lutte contre les grossesses précoces en milieu scolaire							
27	Accompagnement des enfants et jeunes scolaires et extra scolaires à adopter des comportements favorables leur bien être							
28	Orientation scolaire, universitaire et professionnelle ou éveil professionnel							
29	Présentation du thème du 08 Mars (de l'année en cours)							
30	Autres à préciser							

TB : Très bien ; **B** : Bien ; **AB** : Assez bien ; **P** : Passable ; **I** : Insuffisant

3^{ème} ANNÉE

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

Stage

ANIMATION SOCIALE EN MILIEU RURAL

Le stage préprofessionnel d'animation en milieu rural (animation rurale) a pour objectif général de permettre aux Apprenants d'**approfondir la pratique du travail social dans le contexte rural.**

3^{ème} Année : Stage ANIMATION SOCIALE EN MILIEU RURAL

_____ ème Promotion 20 ____ - 20 ____ Année Scolaire 20 ____ - 20 ____

Période : du _____ au _____

Structure d'accueil : _____

Nom, Prénoms et Contact du Responsable : _____

Village : _____ Canton : _____

Commune : _____ Préfecture : _____

Région : _____ Pays : _____

Type de Structure d'Accueil : Publique , Privée , Association , Organisme Non Gouvernemental (ONG) , Organisme International (OI) , Confessionnelle

N°	Critères d'évaluation	Notation
1	Tenue correcte, propreté	/ 1
2	Ponctualité, assiduité	/ 2
3	Discipline	/ 2
4	Intégration à l'équipe de la Structure d'Accueil	/ 1
5	Participation aux activités	/ 1
6	Relation avec les Bénéficiaires, Cas, Clients, Patients, Usagers	/ 2
7	Esprit de curiosité et soif de connaissance	/ 2
8	Sens des responsabilités	/ 1
9	Sens de l'observation	/ 1
10	Esprit d'initiative	/ 1
11	Auto-évaluation	/ 2
12	Atteinte des objectifs de stage	/ 4
Total		/ 20

Nom et Contact du Responsable de Stage : _____

Appréciation _____

Signature et Cachet

Stage validé

Stage non validé

3^{ème} Année : Stage ANIMATION SOCIALE EN MILIEU RURAL

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

APPRECIATION DU STAGE PAR L'APPRENANT					
1	Accueil le 1 ^{er} jour par le responsable du stage	Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>	
2	Qualité du site de stage	Accessible Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>		Adapté à l'enseignement Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
3	Présence des encadreurs	Effective <input type="checkbox"/>	Non Effective <input type="checkbox"/>	Irrégulière <input type="checkbox"/>	Régulière <input type="checkbox"/>
4	Qualité de l'encadrement	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Excellente <input type="checkbox"/>
5	Enseignement du savoir-faire en matière du travail social	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
6	Enseignement du raisonnement en matière du travail social	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bon <input type="checkbox"/>	Excellent <input type="checkbox"/>
7	Réalisation des objectifs en présence des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
8	Discussions organisées des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
9	Charge de travail	Faible <input type="checkbox"/>	Normale <input type="checkbox"/>	Assez lourde <input type="checkbox"/>	Lourde <input type="checkbox"/>
10	Relation avec l'équipe / ambiance	Mauvaise <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Très bonne <input type="checkbox"/>	Sans avis <input type="checkbox"/>
11	Respect des horaires de sortie	Avant l'heure <input type="checkbox"/>	A l'heure <input type="checkbox"/>	Moins d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>	Plus d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>
12	Pensez-vous avoir amélioré vos connaissances lors de ce stage ?	Pas du tout <input type="checkbox"/>	Un peu <input type="checkbox"/>	Moyennement <input type="checkbox"/>	Beaucoup <input type="checkbox"/>
13	Etes-vous satisfait du stage ?	Pas satisfait <input type="checkbox"/>	Peu satisfait <input type="checkbox"/>	Satisfait <input type="checkbox"/>	Très satisfait <input type="checkbox"/>
14	Autres à préciser				

3^{ème} Année : Stage ANIMATION SOCIALE EN MILIEU RURAL

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

Développement de compétences pratiques

Maitriser les 20 compétences des 1^{ère} et 2^{ème} Année et développer et renforcer 10 nouvelles compétences

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)

N°	ACTIVITES	NOMBRE	EVALUATION				
	REALISES	Rapports rédigés	TB	B	AB	P	I
1	Accueil – écoute, entretien, permanence						
2	Enquête sociale						
3	Visite à Domicile						
4	Visite à l'École						
5	Visite à l'Atelier						
6	Visite à l'Hôpital						
7	Visite de Crèches, Pouponnières, Garderies, Orphelinats, Foyers, Internats						
8	Visite de Centres d'Observation et de Réinsertion Sociale, Professionnelle, Économique						
9	Visite de Groupements d'Intérêt Économique, des Sociétés Coopératives, Mutuelles de santé, Micro finance, ...						
10	Réunion avec le CDB (CVD, CDQ)						
11	Animation sociale, causerie, sensibilisation						
12	Vulgarisation des droits de l'Homme, Promotion du Genre, des droits de la Femme et des Enfants						
13	Cours de soutien / Répétition						
14	Organisation de journées récréatives pour enfants						
15	Organisation de journées récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Personnes âgées						
16	Organisation de journées						

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)								
N°	ACTIVITES	NOMBRE		EVALUATION				
	REALISES	Rapports rédigés		TB	B	AB	P	I
	récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Handicapées, ...							
17	Rédaction de projets							
18	Réalisation d'étude d'impact social de projet							
19	Préparation du terrain pour la réalisation / mise en œuvre de projets							
20	Suivi Évaluation Supervision							
21	Suivi des victimes de calamité							
22	Rédaction d'articles de presse / journal sur des faits sociaux							
23	Élaboration de plan de développement ; plan d'action ; plan de travail ; plan opérationnel							
24	Sensibilisation sur la bonne gouvernance, la démocratie, la décentralisation							
25	Présentation de la Santé Sexuelle de la Reproduction ; la Santé Maternelle et Infantile ; la Planification Familiale							
26	Sensibilisation de lutte contre les grossesses précoces en milieu scolaire							
27	Accompagnement des enfants et jeunes scolaires et extra scolaires à adopter des comportements favorables leur bien être							
28	Orientation scolaire, universitaire et professionnelle ou éveil professionnel							
29	Présentation du thème du 08 Mars (de l'année en cours)							
30	Autres à préciser							

TB : Très bien ; **B** : Bien ; **AB** : Assez bien ; **P** : Passable ; **I** : Insuffisant

3^{ème} ANNÉE

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

Stage

ANIMATION SOCIALE EN MILIEU URBAIN

Le stage pré - professionnel d'animation en milieu urbain (animation urbaine) a pour objectif de permettre aux Apprenants d'**approfondir la pratique du travail social dans le contexte urbain.**

3^{ème} Année : Stage ANIMATION SOCIALE EN MILIEU URBAIN

_____ ème Promotion 20 ____ - 20 ____ Année Scolaire 20 ____ - 20 ____

Période : du _____ au _____

Structure d'accueil : _____

Nom, Prénoms et Contact du Responsable : _____

Village : _____ Canton : _____

Commune : _____ Préfecture : _____

Région : _____ Pays : _____

Type de Structure d'Accueil : Publique , Privée , Association , Organisme Non Gouvernemental (ONG) , Organisme International (OI) , Confessionnelle

N°	Critères d'évaluation	Notation
1	Tenue correcte, propreté	/ 1
2	Ponctualité, assiduité	/ 2
3	Discipline	/ 2
4	Intégration à l'équipe de la Structure d'Accueil	/ 1
5	Participation aux activités	/ 1
6	Relation avec les Bénéficiaires, Cas, Clients, Patients, Usagers	/ 2
7	Esprit de curiosité et soif de connaissance	/ 2
8	Sens des responsabilités	/ 1
9	Sens de l'observation	/ 1
10	Esprit d'initiative	/ 1
11	Auto-évaluation	/ 2
12	Atteinte des objectifs de stage	/ 4
Total		/ 20

Nom et Contact du Responsable de Stage : _____

Appréciation _____

Signature et Cachet

Stage validé

Stage non validé

3^{ème} Année : Stage ANIMATION SOCIALE EN MILIEU URBAIN

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

APPRECIATION DU STAGE PAR L'APPRENANT					
1	Accueil le 1 ^{er} jour par le responsable du stage	Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>	
2	Qualité du site de stage	Accessible Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>		Adapté à l'enseignement Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
3	Présence des encadreurs	Effective <input type="checkbox"/>	Non Effective <input type="checkbox"/>	Irrégulière <input type="checkbox"/>	Régulière <input type="checkbox"/>
4	Qualité de l'encadrement	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Excellente <input type="checkbox"/>
5	Enseignement du savoir-faire en matière du travail social	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
6	Enseignement du raisonnement en matière du travail social	Médiocre <input type="checkbox"/>	Passable <input type="checkbox"/>	Bon <input type="checkbox"/>	Excellent <input type="checkbox"/>
7	Réalisation des objectifs en présence des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
8	Discussions organisées des encadreurs	Jamais <input type="checkbox"/>	Rarement <input type="checkbox"/>	Souvent <input type="checkbox"/>	Très souvent <input type="checkbox"/>
9	Charge de travail	Faible <input type="checkbox"/>	Normale <input type="checkbox"/>	Assez lourde <input type="checkbox"/>	Lourde <input type="checkbox"/>
10	Relation avec l'équipe / ambiance	Mauvaise <input type="checkbox"/>	Bonne <input type="checkbox"/>	Très bonne <input type="checkbox"/>	Sans avis <input type="checkbox"/>
11	Respect des horaires de sortie	Avant l'heure <input type="checkbox"/>	A l'heure <input type="checkbox"/>	Moins d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>	Plus d'1h après l'heure <input type="checkbox"/>
12	Pensez-vous avoir amélioré vos connaissances lors de ce stage ?	Pas du tout <input type="checkbox"/>	Un peu <input type="checkbox"/>	Moyennement <input type="checkbox"/>	Beaucoup <input type="checkbox"/>
13	Etes-vous satisfait du stage ?	Pas satisfait <input type="checkbox"/>	Peu satisfait <input type="checkbox"/>	Satisfait <input type="checkbox"/>	Très satisfait <input type="checkbox"/>
14	Autres à préciser				

3^{ème} Année : Stage ANIMATION SOCIALE EN MILIEU URBAIN

___^{ème} Promotion 20 ___ - 20 ___ Année Scolaire 20 ___ - 20 ___

Développement de compétences pratiques

Maitriser les 20 compétences des 1^{ère} et 2^{ème} Année et développer et renforcer 10 nouvelles compétences

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)

N°	ACTIVITES	NOMBRE	EVALUATION				
	REALISES	Rapports rédigés	TB	B	AB	P	I
1	Accueil – écoute, entretien, permanence						
2	Enquête sociale						
3	Visite à Domicile						
4	Visite à l'École						
5	Visite à l'Atelier						
6	Visite à l'Hôpital						
7	Visite de Crèches, Pouponnières, Garderies, Orphelinats, Foyers, Internats						
8	Visite de Centres d'Observation et de Réinsertion Sociale, Professionnelle, Économique						
9	Visite de Groupements d'Intérêt Économique, des Sociétés Coopératives, Mutuelles de santé, Micro finance, ...						
10	Réunion avec le CDB (CVD, CDQ)						
11	Animation sociale, causerie, sensibilisation						
12	Vulgarisation des droits de l'Homme, Promotion du Genre, des droits de la Femme et des Enfants						
13	Cours de soutien / Répétition						
14	Organisation de journées récréatives pour enfants						
15	Organisation de journées récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Personnes âgées						
16	Organisation de journées						

Auto évaluation (à renseigner par l'Apprenant)								
N°	ACTIVITES	NOMBRE		EVALUATION				
	REALISES	Rapports rédigés		TB	B	AB	P	I
	récréatives, ludiques, partage d'expériences, valorisation des Handicapées, ...							
17	Rédaction de projets							
18	Réalisation d'étude d'impact social de projet							
19	Préparation du terrain pour la réalisation / mise en œuvre de projets							
20	Suivi Évaluation Supervision							
21	Suivi des victimes de calamité							
22	Rédaction d'articles de presse / journal sur des faits sociaux							
23	Élaboration de plan de développement ; plan d'action ; plan de travail ; plan opérationnel							
24	Sensibilisation sur la bonne gouvernance, la démocratie, la décentralisation							
25	Présentation de la Santé Sexuelle de la Reproduction ; la Santé Maternelle et Infantile ; la Planification Familiale							
26	Sensibilisation de lutte contre les grossesses précoces en milieu scolaire							
27	Accompagnement des enfants et jeunes scolaires et extra scolaires à adopter des comportements favorables leur bien être							
28	Orientation scolaire, universitaire et professionnelle ou éveil professionnel							
29	Présentation du thème du 08 Mars (de l'année en cours)							
30	Autres à préciser							

TB : Très bien ; **B** : Bien ; **AB** : Assez bien ; **P** : Passable ; **I** : Insuffisant